



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย

ที่ ๘๕๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอและให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐทั้งในส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ หรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดตลอดทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อรักษาความปลอดภัยมิให้เกิดการโจรกรรมหรือการก่อวินาศกรรมต่อทรัพย์สินของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมายและเป็นไปตามนโยบายขอกระทรวงมหาดไทย ในเรื่องของการให้บริการประชาชน จึงขอแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ประจำที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เวร	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่	
๑	น.ส.สุปราณี ดวงตั้ง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	๑๘	๕
๒	นางพิมพ์ภา วงศ์ษา	คณงานทั่วไป	๒๑	๖
๓	น.ส.ยุพิน ณ ลำปาง	นักวิชาการเงิน/บัญชีชำนาญการ	๒๒	๑๐
๔	น.ส.จุฑามาศ แลเล็ง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	๒๓	๑๑
๕	น.ส.กัลยกร วงศ์ษา	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒๔	๑๒
๖	นางอำไพ ใจชื่นบาน	พนักงานบันทึกข้อมูล	๒๕	๑๓
๗	น.ส.นรมน จันทรทา	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	๑, ๒๘	๑๙
๘	นางวิมลรัตน์ ลากเกิด	พนักงานบันทึกข้อมูล	๒, ๒๙	๒๐
๙	น.ส.เกวีสี่ นูมา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๓, ๓๐	๒๖
๑๐	น.ส.สุภารัตน์ เกิดผล	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๔	๒๗
๑๑	น.ส.พรกนก ลากเกิด	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	๗	๓๑
๑๒	น.ส.วาสนา อุดเหนียว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๘	
๑๓	น.ส.เบญญาภา นันทไชย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๙	
๑๔	น.ส.ขวัญชนก ทำนา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑๔	
๑๕	น.ส.พรน้ำทิพย์ ปิงยา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	๑๕	
๑๖	นางวิลาสินี ยนต์วงศ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	๑๖	
๑๗	นายสันธิติ ตันอุตม์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑๗	

หมายเหตุ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันทำการ (รวมเวลาพักเที่ยง) ในวงเล็บ () ให้ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ของวันหยุดราชการ/วันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยให้หมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับ

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เวร	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายยุทธนา ทำสุข	พนักงานขับรถยนต์	๘,๑๘,๒๘
๒	นายสมบูรณ์ อำปาง	พนักงานขับรถยนต์	๙,๑๙,๒๙
๓	นายศรีเมือง บุญยืน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑๐,๒๐,๓๐
๔	นายวิชาญ บุญยืน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑,๑๑,๒๑,๓๑

ลำดับที่	ชื่อผู้อยู่เวร	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๕	นายอดิศักดิ์ มีศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒,๑๒,๒๒
๖	นายณัทรพงศ์ เกิดผล	พนักงานขับรถเก็บขยะ	๓,๑๓,๒๓
๗	นายรังสรรค์ ดีมาก	นักรการภารโรง	๔,๑๔,๒๔
๘	นายไพยม บุญยีน	พนักงานเก็บขยะ	๕,๑๕,๒๕
๙	นายโฉนด ยนวนงศ์	พนักงานเก็บขยะ	๖,๑๖,๒๖
๑๐	นายสุพรรณ ทำสุข	พนักงานเก็บขยะ	๗,๑๗,๒๗

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑-๑๐ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๖.๓๐ น. - ๐๖.๓๐ น. ของวันถัดไป ของทุกวันทำการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยให้หมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับพร้อมทั้งปฏิบัติงานช่วยเหลือในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	ชื่อผู้ตรวจเวร	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายบรรเจิด รุ้ดี	หัวหน้าสำนักปลัด	๑,๔,๗,๑๐,๑๓,๑๖,๑๙,๒๒,๒๕,๒๘,๓๑
๒	นายพิทักษ์ ดีมาก	ผอ.กองช่าง	๒,๕,๘,๑๑,๑๔,๑๗,๒๐,๒๓,๒๖,๒๙
๓	นายสมบัติ บุญยีน	รองนายก อบต.	๓,๖,๙,๑๒,๑๕,๑๘,๒๑,๒๔,๒๗,๓๐
๔	นายสมบัติ บุญยีน	รองนายก อบต.	๑,๓,๕,๗,๙,๑๑,๑๓,๑๕,๑๗,๑๙,๒๑,๒๓,๒๕,๒๗,๒๙,๓๑
๕	นายตีบ เกิดผล	รองนายก อบต.	๒,๔,๖,๘,๑๐,๑๒,๑๔,๑๖,๑๘,๒๐,๒๒,๒๔,๒๖,๒๘,๓๐

หมายเหตุ ลำดับที่ ๑-๓ ให้ตรวจเวรช่วงพักเที่ยงของทุกวันทำการ และตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยให้หมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับ

ลำดับที่ ๔-๕ ให้ตรวจเวรทุกวัน ระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ น. - ๐๖.๓๐ น. ของวันถัดไป โดยให้หมุนเวียนกันปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับ

ผู้มีหน้าที่ตรวจเวร หากมีเหตุการณ์ผิดปกติให้ผู้อยู่เวรหรือผู้ตรวจเวรรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้รักษาการแทนทราบ โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากผู้ใดมีเหตุขัดข้องไม่สามารถอยู่เวรหรือตรวจเวรในวัน เวลา ที่กำหนดในคำสั่งนี้จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานนั้น จัดเจ้าหน้าที่อื่นในบังคับบัญชา สับเปลี่ยนแทนกัน หรือตกลงกันให้บุคคลนั้นปฏิบัติกรแทนพร้อมทำบันทึก แจ้งการตกลงหรือสับเปลี่ยนเวรหรือตรวจเวรขออนุมัตินายก อบต. (ผ่านสำนักปลัด อบต.) เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะเปลี่ยนเวรแทนกันได้

อนึ่ง ให้ผู้รับผิดชอบเวร ถือปฏิบัติดังนี้

๑. บันทึกเหตุการณ์ขณะอยู่เวรว่ามีเหตุการณ์อย่างไร
๒. ให้บันทึกว่าใครเป็นผู้ตรวจเวร มาตรวจเวรเวลาใด เวรอยู่ครบหรือไม่
๓. ให้คณะผู้บริหาร ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนเป็นผู้ตรวจเวรทั่วไป สามารถตรวจเวรได้ทุกเวร
๔. ให้ผู้อยู่เวรเปิด-ปิด ไฟฟ้าตามความเหมาะสม และเมื่อหมดความจำเป็น โดยเน้นนโยบายประหยัดไฟฟ้า
๕. ให้ผู้อยู่เวรรับ-มอบกุญแจที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเวลา ๑๖.๓๐ น.และนำส่งคืนเมื่อสิ้นภารกิจ

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายไสว ลาภเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย